

**PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S
DĖL PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ 2026-2028 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS BEI ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO
PATVIRTINIMO**

2026 m. sausio 26 d. Nr.
Padvariai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 21 straipsnio 1 dalies 1 punktu, bei Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2025 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A1-596 „Dėl Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2026–2028 metų veiksmų plano patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į Nacionalinę darbotvarkę korupcijos prevencijos klausimais, patvirtintą Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Padvarių socialinės globos namų 2026-2028 metų Korupcijos prevencijos programą, (pridedama).
2. T v i r t i n u Padvarių socialinės globos namų 2026-2028 metų Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, (pridedama).
3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Padvarių socialinės globos namų direktoriaus 2023 m. sausio 3 d. įsakymą Nr. 1-2-(1.2) „Dėl Padvarių socialinės globos namų 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“.
4. N u r o d a u Padvarių socialinės globos namų direktoriaus pavaduotojai socialiniams reikalams, atsakingai už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Padvarių socialinės globos namuose su šiuo įsakymu dokumentų valdymo bendrojoje informacinėje sistemoje (DBSIS) supažindinti Padvarių socialinės globos namų darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis.
5. Įsakymo vykdymo kontrolę p a s i l i e k u sau.

Direktorė

Rima Narmontienė

PATVIRTINTA
Padvarių socialinės globos namų
direktoriumi
2026 m. d. įsakymu Nr.

PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ 2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Padvarių socialinės globos namų (toliau – Globos namai) 2026-2028 metų korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti nuolatinį, veiksmingą, ilgalaikį ir nuoseklų korupcijos prevencijos, ir kontrolės priemonių planavimą bei įgyvendinimą, šalinant prielaidas korupcijai Globos namuose atsirasti ir plisti. Ši programa orientuojasi į korupcijos sąlygų, rizikų mažinimą ir šalinimą, taip pat rizikų valdymą bei atsakomybės už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus įgyvendinimą.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2025 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. A1-596 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2026-2028 metų veiksmų plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu 2022 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. A1-288 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos parengtomis Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo viešajame sektoriuje gairėmis bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

3. Programa įgyvendinama pagal Globos namų 2026-2028 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas) ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2026-2028 metų veiksmų plano priedą.

4. Programa paruošta 3 metų laikotarpiui.

5. Už programos ir jos priemonių įgyvendinimą atsakingas Globos namų direktorius, asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose ir visi Globos namų darbuotojai.

6. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingi Globos namų darbuotojai, paskirti Globos namų direktoriaus įsakymu.

7. Pagrindinės Programoje vartojamos sąvokos:

7.1. **Korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudos sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje;

7.2. **Korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą;

7.3. **Korupcijos rizika** – tikimybė, kad viešojo ar privataus sektoriaus veiklos srityse, ar procesuose, susidarys sąlygos korupciniams pažeidimams plisti, kuriuos lemia specifiniai rizikos veiksniai;

7.4. **Korupcijos rizikos valdymas** – viešojo sektoriaus subjekto vidaus kontrolės sudedamoji dalis, apimanti korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą ir priemonių, kurios mažina korupcijos riziką, parinkimą, jų įgyvendinimą, pasiektų rezultatų vertinimą;

7.5. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika;

7.6. **Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas** – procedūra, kuria nustatomi korupcijos rizikos veiksniai viešojo sektoriaus subjekto veikloje, taikomos rizikos veiksnių mažinimo (šalinimo) priemonės.

8. Kitos sąvokos naudojamos taip, kaip yra apibrėžtos Korupcijos prevencijos įstatyme.

9. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

9.1. **Teisėtumo** – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą. Korupcijos prevencijos subjektai turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams;

9.2. **Visuotinumą** – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

9.3. **Sąveikos** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

9.4. **Nuolatinumo** – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus;

9.5. **Proporcingos korupcijos prevencijos veiklos** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į viešojo sektoriaus subjekto dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti;

9.6. **Subsidiarumo** – už korupcijos rizikos valdymą pirmiausia atsakingi patys viešojo sektoriaus subjektai ar privataus sektoriaus subjektai;

9.7. **Skaidrumo** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;

9.8. **Asmens teisių apsaugos** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;

9.9. **Įtraukimo** – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė.

10. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, siekiant užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Globos namų darbuotojų veiklą, įgyvendinant socialinius, ekonominius bei sveikatos priežiūros valdymo procesus.

II SKYRIUS

APLINKOS ANALIZĖ. PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO 2023-2025 METAIS REZULTATAI

11. Padvarių socialinės globos namų 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programos, patvirtintos Padvarių socialinės globos namų direktoriaus 2023 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. 1-2-(1.2) „Dėl Padvarių socialinės globos namų 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“ (toliau – 2023-2025 metų programa), numatytų korupcijos prevencijos priemonių tikslas buvo užtikrinti nuolatinį, veiksmingą, ilgalaikį ir nuoseklų kontrolės priemonių planavimą bei įgyvendinimą, šalinant prielaidas korupcijai Globos namuose atsirasti ir plisti. Tam tikslui pasiekti buvo keliami 7 uždaviniai:

1) išanalizuoti ir nustatyti veiklos sritis, kuriose yra palankiausios sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti;

2) visomis priemonėmis (teisinėmis, socialinėmis, ekonominėmis ir kt.) užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;

3) atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti;

4) užtikrinti teikiamų paslaugų skaidrumą;

5) skatinti antikorupcinio švietimo programų diegimą ir nepakantumą korupcijos apraiškoms;

6) kurti antikorupcinę įstaigos kultūrą, motyvuojant Globos namų darbuotojus elgtis sąžiningai, pranešti apie galimas korupcijos veikas atitinkamoms institucijoms ar asmenims;

7) viešai skelbti informaciją Globos namų internetinėje svetainėje apie korupcijos prevencijos priemonių planą, jo įgyvendinimą, antikorupcijos veiksmus ir pasiektus rezultatus.

12. Vykdamas korupcijos prevencijos priemones 2023-2025 metų laikotarpiu, buvo atlikti šie veiksmai:

12.1. 2023 m. sausio 3 d. Padvarių socialinės globos namų direktoriaus įsakymu Nr. 1-2-(1.2) „Dėl Padvarių socialinės globos namų 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“ patvirtinta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas.

12.2. sudaryta galimybė (pranešimų dėžutė, stenduose bei Globos namų internetinėje svetainėje nurodyti kontaktiniai duomenys) anonimiškai pranešti apie Globos namų darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus;

12.3. Globos namuose pakabintos skaidrumo atmintinės, siekiant didinti Globos namų darbuotojų ir suinteresuotų asmenų informavimą apie korupcijos apraiškų netoleravimą vykdomos veiklos atžvilgiu;

12.4. kasmet vykdytas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas remiantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriaus pateiktomis rekomendacijomis. 2023 m. gruodžio 22 d. Globos namuose atsakingi asmenys vertino korupcijos pasireiškimo tikimybę maitinimo paslaugų teikimo Globos namų gyventojams organizavimo ir maitinimo paslaugų teikimo globos namų gyventojams organizavimo vidaus kontrolės srityje. 2024 m. birželio 28 d. atsakingi asmenys vertino korupcijos pasireiškimo tikimybę darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, priemokų skyrimo srityje. 2025 m. liepos 24 d. Padvarių socialinės globos namų direktoriaus įsakymu Nr. 1-63 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo“ paskirtos komisijos nariai vertino korupcijos pasireiškimo tikimybę Globos namų gyventojų didesnės vertės turto administravimo srityje, 2025 m. rugsėjo 2 d. Padvarių socialinės globos namų direktoriaus įsakymu Nr. 1-84 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo“ paskirtos komisijos nariai vertino korupcijos pasireiškimo tikimybę Globos namų viešųjų pirkimų srityje bei 2025 m. rugsėjo 2 d. Padvarių socialinės globos namų direktoriaus įsakymu Nr. 1-85 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo“ paskirtos komisijos nariai vertino korupcijos pasireiškimo tikimybę Globos namų paslaugų teikimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir vykdymo kontrolės srityje. Atsižvelgus į gautus rezultatus, kiekvienos analizės atveju buvo parengta motyvuota išvada, nurodant galimas korupcijos rizikos veiksnių šalinimo/mažinimo priemones. Kasmet LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyrius būdavo informuojamas apie korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir motyvuotos išvados parengimą;

12.5. kiekvienais metais atliekamos Globos namų gyventojų apklausos, siekiant sužinoti galimas korupcijos pasireiškimo prielaidas Globos namų gyventojų atžvilgiu;

12.6. 2023 m. lapkričio 22 d., 2024 m. birželio 17 d. – liepos 15 d. ir 2025 m. lapkričio 17 d. – gruodžio 17 d. buvo vykdomi tyrimai, siekiant nustatyti Globos namų darbuotojų tolerancijos

korupcijai lygi. Su parengtomis ataskaitomis buvo supažindintas Globos namų direktorius ir visi Globos namų darbuotojai;

12.7. nuolatos buvo konsultuojami Globos namų darbuotojai korupcijos prevencijos, viešųjų ir privačių interesų derinimo klausimais, taip pat stebimos asmenų, privalančių pateikti informaciją PINREG sistemoje deklaracijos;

12.8. skaidriam viešųjų pirkimų procedūrų užtikrinimui taikomas rodiklis (ne mažiau kaip 70 proc. pirkimų vykdoma elektroninėmis priemonėmis skaičiuojant pagal jų vertę). 2023 m. laikotarpiu viešųjų pirkimų buvo vykdoma apie 90 proc., 2024 m. – 76,35 proc. ir 2025 m. – 70,14 proc.;

12.9. taip pat vykdytas Globos namų darbuotojų švietimas įvairiomis korupcijos prevencijos temomis: „Pranešėjų apsauga ir korupcijos prevencija“, „Interesų konfliktai“, „Dovanų politika“, „Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo funkcijos“, „Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos“, „Personalo patikimumo užtikrinimas“, „Viešieji pirkimai“ ir kt.;

12.10. Globos namų internetiniame puslapyje nuolatos viešai pateikiama visa informacija, susijusi su korupcijos prevencija bei tinkamu jos užtikrinimu Globos namuose, įskaitant informacijos skelbimą apie įsiteisėjusius teismo sprendimus, susijusius su Globos namuose nustatytais pažeidimais, kurie buvo atlikti dėl neteisėtos Globos namų vadovo veikos.

III SKYRIUS KORUPCIJOS ĮSTAIGOJE PASIREIŠKIMO PRIELAUDŲ ANALIZĖ

13. Globos namų veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

14. Vienos iš labiausiai korupcijos apraiškų paveiktų viešojo sektoriaus sričių yra socialinių paslaugų bei sveikatos priežiūros sistema, įskaitant viešuosius pirkimus šiose sistemose, todėl korupcijos reiškiniai minėtose sistemose iškreipia socialinį teisingumą, lygiateisiškumą, kelia grėsmę asmens teisių bei teisingumo principo užtikrinimui. Atsiranda nepasitikėjimas socialinių ir asmens sveikatos priežiūros įstaigų vykdoma veikla bei minėtų įstaigų / institucijų darbuotojų atliekamų funkcijų skaidrumu.

15. Atsižvelgiant į Globos namų vykdomos veiklos procedūras bei procesus, galimos šios korupcijos pasireiškimo prielaidos:

15.1. pilietiškumo stokos – Globos namų darbuotojai, suinteresuoti asmenys ar Globos namų gyventojai ne visuomet žino, kas yra korupcija, o tai sąlygoja pasyvumą antikorpucinėje veikloje bei korupcijos apraiškų toleravimą darbinėje srityje, galimas darbuotojų nesąžiningumas arba nekompetencija;

15.2. teisinės – kurios apima teisės aktų, kontrolės sistemų netobulumą, kokybės trūkumą, kuris grindžiamas dažna teisinės bazės kaita, nepakankamas ar nepakankamai aiškus teisinis reguliavimas;

15.3. vadybinės – nepakankamai skaidrus sprendimų priėmimo procesas, nesivadovaujama asmeninės atsakomybės principais, neaiškios administracinės procedūros, nėra viešai skelbiami padaryti pažeidimai, nepakankami kontrolės mechanizmai;

15.4. specifinės korupcijos prielaidos Globos namuose:

15.4.1. sprendimų, kuriems nereikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos patvirtinimo, priėmimą;

15.4.2. konfidencialios informacijos naudojimą;

15.4.3. neišsamiai reglamentuotos atskirų Globos namų darbuotojų funkcijos, sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė;

15.4.4. dideli asignavimai, skiriami Globos namams.

16. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius bei korupcijos pasireiškimo prielaidas, Globos namuose korupcija galima šiose veiklos srityse:

16.1. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

16.2. disponuojant neveiksnių, ribotai veiksnų ar veiksnų, bet negalinčių savarankiškai disponuoti savo turtu ir pinigineis lėšomis, asmenų turtu bei pinigineis lėšomis;

16.3. asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo srityje;

16.4. įsisavinant Europos Sąjungos paramos lėšas ar valstybės projektų finansavimą;

16.5. statybų ir remonto srityje;

16.6. maitinimo paslaugų srityje;

16.7. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

IV SKYRIUS GALIMOS KORUPCIJOS PASEKMĖS GLOBOS NAMUOSE

17. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos antikorupcinės politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius, darbinius santykius, dėl ko Globos namuose gali išryškėti šios pasekmės:

17.1. gali pablogėti teikiamų socialinių ir asmens sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugų kokybė;

17.2. gali sumažėti visuomenės (paslaugų gavėjų, suinteresuotų asmenų) pasitikėjimas socialinėmis bei asmens sveikatos priežiūros įstaigomis;

17.3. gali atsirasti įtampa darbinuose santykiuose, kuri mažina pasitikėjimą vadovaujančiu personalu, darbuotojų atžvilgiu mažėja motyvacija siekti maksimaliai gerų darbo rezultatų;

17.4. gali sumažėti globos namų gyventojų pasitikėjimas darbuotojais, o kartu įstaigos prestižas visuomenėje.

V SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

18. Programos tikslai yra šie:

18.1. sukurti prevencijos priemonių sistemą, padedančią plėtoti sistemos ryšius Globos namų padalinių lygmeniu, užtikrinti skaidrumą ir atvirumą vykdant viešuosius pirkimus, disponuojant neveiksnių, ribotai veiksnų ar veiksnų, bet negalinčių savarankiškai disponuoti savo turtu ir pinigineis lėšomis, asmenų turtu bei pinigineis lėšomis;

18.2. sumažinti korupcijos mastą bei šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas, įgyvendinant neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

18.3. didinti Globos namų bendruomenės, suinteresuotų asmenų antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijos apraiškoms, skatinant Globos namų darbuotojų bei suinteresuotų asmenų skaidrų ir sąžiningą veikimą Globos namų atžvilgiu;

18.4. siekti, kad Globos namai ne tik formaliai įgyvendintų paskirtas korupcijos prevencijos priemones, bet taip pat aktyviais veiksmais rodytų iniciatyvumą antikorupcinėje srityje per viešumo prizmę, atveriant Globos namuose vykdomos veiklos duomenis (viešieji pirkimai, finansinės atskaitos, pareigybių aprašymai, darbuotojų darbo užmokesčio dydis ir pan.).

19. Programos uždaviniai:

19.1. išanalizuoti ir nustatyti veiklos sritis, kuriose yra palankiausias sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti;

19.2. visomis priemonėmis (teisinėmis, socialinėmis, ekonominėmis ir kt.) užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;

19.3. atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti;

19.4. užtikrinti teikiamų paslaugų skaidrumą;

19.5. skatinti antikorupcinio švietimo programų diegimą ir nepakantumą korupcijos apraiškoms;

19.6. palaikyti antikorupcinę įstaigos kultūrą, motyvuojant Globos namų darbuotojus elgtis sąžiningai, pranešti apie galimas korupcijos veikas atitinkamoms institucijoms ar asmenims;

19.7. viešai skelbti informaciją Globos namų internetinėje svetainėje apie antikorupcijos veiksmus ir pasiektus rezultatus.

VI SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS STRATEGINĖS NUOSTATOS

20. Strateginės korupcijos prevencijos kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

21. Apibrėžti visų asmenų, dalyvaujančių Globos namų viešuosiuose pirkimuose, kompetencijos ir atsakomybės ribas daugiausia dėmesio skiriant išankstiniam viešojo pirkimo sąlygų įvertinimui, viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento parengimui.

22. Skatinti Globos namų darbuotojus ir kitus asmenis pranešti apie piktnaudžiavimus Globos namuose, apsaugoti pranešusį asmenį nuo neteisėto poveikio.

23. Sudaryti galimybę Globos namų gyventojams ar jų globėjams/rūpintojams telefonu, el. paštu ar kitomis priemonėmis anonimiškai pranešti apie korupcinius pažeidimus.

24. Užtikrinti skaidrų Globos namų biudžeto lėšų paskirstymą ir administravimą.

25. Informuoti visuomenę apie atskleistus korupcijos atvejus ir piktnaudžiavimą pareigomis.

26. Sėkmingas ir tikslingas Programos nuostatų vykdymas sietinas su asmeniu (-mis) (toliau – Atsakingas asmuo), kuris (-ie) atsakingas (-i) už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose.

27. Globos namuose Atsakingas asmuo įgyvendina šias korupcijos prevencijos bendrąsias priemones:

27.1. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka organizuoja ir (ar) atlieka atsparumo korupcijai lygio nustatymą;

27.2. tvarko ir (ar) nagrinėja vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautą informaciją apie pažeidimus, renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis, susijusius su gautų pranešimų skaičiumi, ir sistemina tų duomenų nagrinėjimo rezultatus;

27.3. organizuoja ir atlieka Globos namų darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo bei viešųjų ir privačių interesų derinimo praktikos kontrolę bei stebėseną;

27.4. rengia korupcijos prevencijos programą bei veiksmų planą ar organizuoja jo rengimą (tikslinimą), atlieka šio plano įgyvendinimo stebėseną;

27.5. kontroliuoja, kaip Globos namų darbuotojai laikosi antikorupcinio elgesio standartų, konsultuoja juos antikorupcinio elgesio klausimais;

27.6. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka organizuoja ir (ar) atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą;

27.7. skatina, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose;

27.8. sudaro pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybai (toliau - STT) pateikti informaciją, sąrašą arba organizuoja jo sudarymą;

27.9. teikia pasiūlymus Globos namų direktoriui dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo;

27.10. pagal poreikį atlieka kitas funkcijas, gerinančias korupcijai atsparią aplinką.

28. Antikorupcinis švietimas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekianti puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Antikorupcinio švietimo metu siekiama mažinti korupciją, ugdyti ne tik individualią, bet ir kolektyvinę atsakomybę. Šia linkme ugdomi Globos namų darbuotojai dalyvauja seminaruose, paskaitose ir kituose antikorupcinio švietimo renginiuose. Naudojasi STT parengtomis priemonėmis ir metodine informacija (e. mokymo platforma, švietimo vaizdo paskaitomis).

VII SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS EFEKTYVUMO NUSTATYMAS IR SIEKIAMI REZULTATAI

28. Korupcijos prevencijos efektyvumas (rezultatyvumas) nustatomas vadovaujantis šiais kiekybės ir kokybės rodikliais:

29.1. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

29.2. Programos priemonių plano įgyvendinimui nustatytais terminais;

29.3. darbuotojų etikos nusižengimų skaičiumi;

29.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie tariamus nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;

29.5. renginių, skirtų korupcijos prevencijai, ir dalyvių skaičiumi;

29.6. viešų pranešimų atlikus analizę, nustačius korupcijos atvejus, skaičiumi;

29.7. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičiumi.

30. Programos siektini rezultatai:

30.1. didinti nepakantumą korupcijai;

30.2. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

30.3. pagerinti korupcijos prevencijos Globos namuose organizavimą;

30.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą Globos namais bei jos vykdoma veikla;

30.5. užtikrinti korupcijai atsparią aplinką Globos namuose.

VIII SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

31. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Programos priemonių įgyvendinimo Priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

32. Korupcijos prevencijos Globos namuose Programos įgyvendinimo Priemonių planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Globos namų direktoriaus įsakymu atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo sritis ir šios Programos įgyvendinimą.

33. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę vykdo asmuo / asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose.

34. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą užtikrina visi Globos namų darbuotojai.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos prevencijos programos nuostatos bei jos vykdymo Priemonių planas peržiūrimas ir papildomas kasmet esant poreikiui.

36. Kiekvienais metais pateikiama ataskaita LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriui apie Priemonių plano įgyvendinimą, pasiektus rezultatus ir iškilusius sunkumus įgyvendinant minėtą Priemonių planą.

37. Ši Programa kartu su Priemonių planu skelbiama Globos namų internetinėje svetainėje.

38. Su Programa ir jos Priemonių planu Globos namų darbuotojai supažindinami per dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS).

**PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026-2028 METŲ PROGRAMOS
IGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
<p>TIKSLAS - užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir kontrolės sistemą Padvarių socialinės globos namuose (toliau – globos namai), tobulinti esamas ir diegti naujas korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ir tokiu būdu didinti globos namų veiklos viešumą ir atvirumą, vykdomų procesų skaidrumą ir globos namuose dirbančių darbuotojų atsparumą korupcijai.</p>					
<p align="center">1 uždavinys – kurti korupcijai atsparią aplinką ir šalinti korupcijos rizikos veiksnius globos namuose</p>					
1.	Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose.	Lietuvos Respublikos Vyriausybei patvirtinus Atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodiką, atsižvelgiant į AKL nustatymo metodikoje nurodytus terminus.	Atliktas Globos namuose dirbančių darbuotojų atsparumo korupcijai lygio vertinimas padės nustatyti ar globos namuose taikomos efektyvios priemonės, kurios padeda kurti korupcijai atsparią aplinką.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atliks globos namuose dirbančių darbuotojų AKL nustatymą.
2.	Nuolatinės privačių interesų deklaracijų pateikimo ir atnaujinimo kontrolės vykdymas, siekiant valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų viešųjų ir privačių interesų suderinamumo, užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami nešališkai, pirmenybę teikiant viešiesiems interesams.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose.	Kasmet.	100 proc. peržiūrėti ir įvertinti visų privalančių deklaruoti globos namų darbuotojų privačių interesų deklaracijose pateikti duomenys, pateikti siūlymai dėl nustatytų neatitikčių šalinimo.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įvertins 100 proc. visas privačių interesų deklaracijas ir nedelsiant pateiks siūlymus dėl neatitikčių šalinimo.
3.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose arba globos namų direktoriaus	Gavus rekomendacijas iš Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriaus.	Veiklos sričių nustatymas, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė. Pastarųjų veiklų analizė.	Nustatyta ir analizuota veiklos sritis, kurioje galima didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė

		įsakymu paskirta komisija.			Globos namuose. Korupcijos pasireiškimo tikimybė atlikta remiantis Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriaus pateiktomis rekomendacijomis.
4.	Motyvuotų išvadų dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės parengimas.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose.	Iškart atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą globos namuose.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengta motyvuota išvada, nurodant galimas neatitikimų šalinimo priemones. Motyvuotą išvadą tvirtina globos namų direktorius. Apie korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir motyvuotos išvados parengimą informuotas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyrius.	Parengta motyvuota išvada, kurioje nurodomi pasiūlymai, kaip mažinti galimas korupcijos pasireiškimo apraiškas analizuotoje veiklos srityje. Išvada patvirtinta globos namų direktoriaus. Informuotas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyrius.
5.	Korupcijos rizikos veiksnių analizė, remiantis atsparumo korupcijai lygio ir korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo rezultatais.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose, asmenys, atsakingi už rizikos veiksnių mažinimo/šalinimo priemonių įgyvendinimą globos	Kasmet.	Pateikta analizė, kurioje išdėstytos įgyvendintos priemonės, įvardinti priemonių vykdytojai ir įgyvendinimo terminai, pateikti vertinimo kriterijai.	Parengta analizė, su kuria galima viešai susipažinti internetinėje svetainėje „Korupcijos prevencijos“ skiltyje. Analizėje nurodoma kokios rizikos veiksniai buvo identifikuoti atlikus Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą

		namuose.			globos namuose, kokios įgyvendintos priemonės, įvardinti jų vykdytojai ir terminai, įgyvendinimo vertinimo kriterijai.
6.	Užklausų siuntimas Specialiųjų tyrimų tarnybai dėl informacijos pateikimo apie asmenį, siekiantį eiti direktoriaus pavaduotojo, padalinio vadovo pareigas globos namuose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas.	Priimant į darbą naują darbuotoją, kuris siekia užimti atitinkamas pareigas: direktoriaus pavaduotojo, padalinio vadovo.	Tik skaidrią reputaciją turinčių asmenų įdarbinimas globos namuose.	Kreiptasi į Specialiųjų tyrimų tarnybą dėl asmenų, siekiančių eiti pareigas, prieš skiriant į kurias turi būti pateikiamas rašytinis prašymas Specialiųjų tyrimų tarnybai, skaičius (100 proc. atvejų).
2 uždavinys – mažinti ir šalinti korupcijos ir kitų pažeidimų prielaidas naudojant valstybės biudžeto asignavimus ir kitas lėšas					
7.	Viešųjų pirkimų skaidrumo užtikrinimas: viešuosius pirkimus atliekant elektroninėmis priemonėmis per CVPIS bei CPO.LT elektroninį katalogą.	Viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų iniciatoriai.	Kasmet.	Užtikrinamas efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas. Mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Elektroninėmis priemonėmis įvykdoma ne mažiau kaip 70 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę.
3 uždavinys – užtikrinti efektyvesnę ir viešesnę globos namų veiklą, didinant globos namuose vykdomų procedūrų skaidrumą					
8.	Aktualios informacijos viešinimas globos namų internetinėje svetainėje apie iniciatyvas, kuriomis siekiama mažinti korupciją ir didinti skaidrumą globos namų veikloje, kurti naudą visuomenei ir teikti informaciją visuomenei apie tokių iniciatyvų daromą poveikį korupcijos mažėjimui.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose, asmenys, turintys prieigą prie globos namų internetinės svetainės.	Nuolat.	Visuomenės informavimas. Pilietiškumo ugdymas. Informacijos, susijusios su vykdoma antikorupeine veikla įstaigoje, viešinimas. Intensyvesnis suinteresuotos	Paviešinta informacija, susijusi su iniciatyvomis, kuriomis siekiama mažinti korupciją ir didinti skaidrumą. Padidintas visuomenės pasitikėjimas įstaigos vykdoma veikla, intensyvesnis visuomenės įsitraukimas. Užtikrintas

				visuomenės dalies įsitraukimas į jiems aktualių procesų ir procedūrų įgyvendinimą globos namuose.	globos namų atliekamų funkcijų skaidrumas.
9.	Kasdieninės aktualios informacijos apie globos namų vadovo darbotvarkės viešinimas globos namų internetinės svetainės skyriuje „Struktūra ir kontaktinė informacija“, atsižvelgiant į Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo nuostatas.	Direktorius, asmenys, turintys prieigą prie globos namų internetinės svetainės.	Nuolat.	Viešinama aktuali informacija apie globos namų direktoriaus darbotvarkę.	Viešinama globos namų direktoriaus darbotvarkė, interesantų priėmimo bei susirinkimų su padalinių vadovais laikas.
10.	Galimybės paslaugų gavėjams ar kitiems suinteresuotiems asmenims užtikrinimas, kurie nori įvertinti globos namuose teikiamų paslaugų kokybę. Paslaugų kokybės vertinimas pateiktas globos namų internetinėje svetainėje, skiltyje „Paslaugos ir apgyvendinimas“.	Asmenys, turintys prieigą prie globos namų internetinės svetainės, asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose.	Nuolat.	Globos namų internetinės svetainės skyriuje „Paslaugos ir apgyvendinimas“ viešinama aktuali informacija apie globos namuose teikiamas paslaugas, kartu sudarant galimybę paslaugų vartotojams balsuojant ir (arba) komentuojant įvertinti tokių paslaugų kokybę.	Kas ketvirtį peržiūrėta informacija, susijusi su teikiamų paslaugų kokybės vertinimu. Analizuojami pateikti suinteresuotų asmenų, vartotojų komentarai.
11.	Viešas informacijos skelbimas apie įsiteisėjusius teismo sprendimus, susijusius su įstaigoje nustatytais pažeidimais, kurie buvo atlikti dėl neteisėtos įstaigos vadovo veikos.	Direktorius, asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose.	Kasmet.	Viešai skelbiama informacija apie įsiteisėjusius teismo sprendimus, susijusius su korupcijos apraiškomis. Informuojamas Socialinės	Viešai paskelbta informacija apie įsiteisėjusius teismo sprendimus, susijusius su įstaigoje nustatytais pažeidimais, kurie buvo

				apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyrius apie įsistejusius teismo sprendimus globos namų vadovo atžvilgiu.	atlikti dėl neteisėtos įstaigos vadovo veikos. Informuojamas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyrius.
4 uždavinys – didinti globos namų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą					
12.	Darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos temomis.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose, direktorius.	Kasmet.	Dalyviams suteiktos žinios korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje. Ugdoma antikorupcinė kultūra. Įgytos žinios perteikiamos, pagal poreikį, kitiems globos namų darbuotojams.	Dalyvauta korupcijos prevencijos mokymuose, įgytos žinios perteiktos kitiems globos namų darbuotojams.
13.	Globos namų darbuotojų tolerancijos korupcijai lygio nustatymas.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose.	Kasmet.	Atliktas tyrimas, siekiant nustatyti globos namų darbuotojų toleranciją korupcijai. Su atlikto tyrimo išvadomis supažindintas direktorius. Apibendrinti duomenys pateikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriui.	Įvertintas globos namų darbuotojų tolerancijos korupcijai lygis. Esant poreikiui, pateiktos rekomendacijos, didinančios globos namų darbuotojų sąmoningumo lygį. Socialinės ir darbo ministerijos Prevencijos skyriui pateikta informacija apie atliktą tyrimą.
14.	Aktualios informacijos, apie vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą globos namuose, skelbimas internetinėje svetainėje.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose	Nuolat	Globos namų interneto svetainėje skelbiama aktuali informacija, apie vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą.	Didinamas globos namų darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas. Pateikiama aktuali informacija apie vidinį informacijos kanalą tiek

					internetinėje svetainėje, tiek informaciniuose stenduose.
15.	Globos namų darbuotojų supažindinimas su globos namų teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą per dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS).	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose, sekretorius	Nuolat	Visi (100 proc.) globos namų darbuotojai supažindinti per dokumentų valdymo bendrąją informacinę sistemą (DBSIS) su globos namų teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą.	Globos namų darbuotojų antikorpucinio sąmoningumo didinimas, supažindinimas su visais teisės aktais ir jų pakeitimais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.
16.	Sudaromos galimybės naujai priimtiems globos namų darbuotojams išklaudyti mokymus, korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.	Asmenys, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą globos namuose, struktūrinio padalinio vadovas.	Pagal poreikį (naujai priimant darbuotoją).	Naujai priimtiems globos namų darbuotojams (100 proc.) sudaryta galimybė mokymų metu gauti žinias korupcijai atsparios aplinkos kūrimo tema.	Naujai priimti darbuotojai turės bazinį žinių lygį, susijusį su korupcijai atsparios aplinkos kūrimo tema.

Parengė:

Vaiva Šereikienė, Padvarių socialinės globos namuose direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, atsakinga už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Padvarių socialinės globos namuose

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Padvarių socialinės globos namai 190794892, Vilties g.12, Padvarių k., Kretingos r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL PADVARIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ 2026-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS BEI ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-26 Nr. 1-11
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rima Narmontienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RIMA NARMONTIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 16:24:19 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-26 16:24:35 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-14 09:41:09 – 2027-01-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-27 11:54:33)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-27 11:54:33 DBSIS